2023 대한민국 전통연희축제 위탁운영
용역 입찰 공고문

□ 입찰개요

o **(과업명)** 2023 대한민국 전통연희축제 위탁운영 용역

o **(과업기간)** 계약 체결일 ~ 2023. 7. 28. (검수완료 시 까지)

o **(용역 예상가)** 금255,000,000원(금이억오천오백만원/부가세 포함)

* 면세사업자의 경우 가격입찰서 제출 시 입찰금액에 부가가치세 포함하여 제출

o **(입찰방식)** 제한경쟁(총액), 전자입찰방식

* 제안서 제출방식은 온라인제출 및 출력본 우편 또는 직접 제출입니다. 입찰에 참여하는 자는 e-발주시스템으로 제안서를 제출하시기 바라며 출력본은 우편 및 직접 제출해주시기 바랍니다.

o **(계약방식)** 협상에 의한 계약

o **(입찰 참가자격)**

- [국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령] 제 12조에 의한 유자격자
- [국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령] 제 76조에 해당하지 않는 업체
- 신청일 현재 국세 및 지방세 체납 사실이 없는 사업자
- 신청일 현재 정부 관련 각종 협약 또는 계약의 체결 및 그 이행에 위반 및 민원신고의 경우가 없는 사업자, 대표자 및 책임자
- 입찰 공고일 기준 최근 3년(2020~2022년) 이내 단일 건 7천만원 이상(부가세 포함) 규모의 유사 분야 용역수행 실적을 보유한 업체
  * 2023년 수행완료 건에 한하여 실적 제출 가능
  * 유사사업은 실적증명서 내 '문화예술행사, 축제, 공연' 등의 과업명이 명시되어 있어야 함
- 컨소시엄(공동이행방식) 가능

o (추진일정)

구분	일정	비고
입찰공고	2023. 3. 14.	- 재단 홈페이지(www.kotpa.org) - 나라장터(www.g2b.go.kr)
나라장터 전자입찰	2023. 3. 23. 16:00 까지	- 제안서 나라장터 온라인 제출, 이외 자료 제안서 참고자료 항목으로 제출 - 제안서 온라인 제출 후 출력본 별도 제출 * 직접제출: 3. 23. 16:00 까지 * 우편제출: 3. 23. 도착분 까지
제안서 평가	2022. 3. 29. (예정)	- PPT발표, 10분 이내 구성 * 발표 PPT자료는 평가 전날까지 계약담당자 이메일로 발송(문자고지)
우선협상 대상자 발표	제안서 평가 이후	- 개별통지
협상 및 계약	결과발표 이후	
* 상기 일정은 재단의 상황에 따라 변경, 조정될 수 있음 * 제안서 평가를 위한 프레젠테이션 발표는 사업담당자(PM) 직접 진행		

o (제출서류)

연번	구분	부수	요청사항
1	입찰 참가 신청서	1부	- 제안서 이외1 ~ 6 까지 인감 날인 후 연번순 스캔하여 1개의 파일로 나라장터 e-발주시스템 → 참고자료 항목란 제출(원본 제출 필요 없음) * 제출서식 붙임1~6호 서식참조
2	확약서	1부	
3	개인정보수집·이용·제공동의서	1부	
4	청렴계약이행각서	1부	
5	보안서약서	1부	
6	용역 수행실적 총괄표 및 증빙자료 * 최근 3년 이내 유사사업 용역 수행실적 (7천만원 이상 실적 1건 필수) * 실적증명서 또는 계약서+세금계산서	각 1부	
7	제안서	5부	- 나라장터 e-발주시스템 제안서 온라인제출 - 출력본 우편 및 직접제출 * 해당 한글 양식에서 PPT등의 양식으로 변경 가능 * 제출서식 붙임7호 서식참조
* 서류 누락시 입찰무효처리 등 불이익이 있을 수 있음			

□ 입찰내용, 선정 및 평가방법: 제안요청서 참조

□ 계약 및 용역비 지급

o 제안서 기준 용역비 확정 및 이행(계약)보증보험 가입

o **(지급방식)** 2회 분할지급

- 선급금 : 계약완료 및 선금요청 후 14일 이내 용역비 선급금 지급

* 계약 총액의 70% 이내

- 잔금 : 최종 보고서 제출 후 14일 이내 용역비 잔금 지급

o **(선급금 정산)**

- 관계법령 : 기획재정부 개정 회계예규

* 제 9장 선금의 지급등 : 제32조~제38조

- 선급금이란 계약업체가 선급금 수령 후 임의대로 사용할 수 없는 경비임. 즉, 관련법령에 정해진 바와 같이 선금 신청시 제출한 산출내역서와 동일하게 집행하여 증빙자료를 첨부해 정산하여야 함
- 선급금 전액에 대한 정산 완료 후 잔금 지급
- 선급금 전액에 대한 정산

□ 결과물 귀속

o 동 사업수행결과로 얻어지는 관련 자료 등의 결과물은 협약에서 정하는 바에 따라 전통공연예술진흥재단의 소유로 함

□ 검수 및 제재조치

o 제안요청서에 명기한 사항 및 제출 결과물에 대한 검수 실시

o 검수에 대한 결과가 “불량” 이하인 경우 해당금액만큼 차감 및 기관 책임, 참여자에 대한 일정기간 정부가 시행하는 사업의 참여를 제한 할 수 있음

o 선정 후 협약을 체결하지 않을 경우 관리기관은 선정기관을 선정 취소하게 되며, 부적격기관으로 인정되어 향후 입찰참가 자격을 제한할 수 있음

o 주요내용, 과업수행조직, 참여기술자는 협약 체결 후 재단과 협의 없이 내용을 변경할 수 없음

* 변경 시 재단으로 사전공지

□ 기타 유의사항

o 동 제안요청서는 '2023 대한민국 전통연희축제 위탁운영 용역' 에 한함

o 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰참가자의 부담으로 함

o 제출된 제안서는 일체 반환하지 않음. 제안서 접수 이후에는 제안서를 수정하거나 철회할 수 없으며, 제안서를 작성하는 과정에서 제안사의 과실이나 실수가 있더라도 제안서 접수 이후에는 이를 철회할 수 없음

o 최종선정업체는 협약체결 후 14일 이내에 세부추진계획서, 선급금 사용계획서, 이행(계약)보증보험증권을 제출하여야 하며 과업기간 동안 정기적으로 진행 실적과 계획을 제출하여야 함

□ 접수 및 문의처

o **(접수처)** 나라장터

o **(접수방법)** 전자입찰신청, 제안서 직접 및 우편제출

* 주소: 서울시 서초구 서초동 남부순환로2364 국립국악원 국악연수관 1층 전통공연예술진흥재단(수신자: 강민석 주임)

o **(계약관련)** 경영기획팀 강민석 주임 02-580-3273/9265@kotpa.org

o **(용역관련)** 공연사업팀 이도연 대리 02-580-3283/lsm0613@kotpa.org